



SAMTGEMEINDE ELM-ASSE

Landkreis Wolfenbüttel
DER SAMTGEMEINDEBÜRGERMEISTER

Als attraktiver Ausbildungsbetrieb bieten wir zum **01.08.2024** folgenden Ausbildungsplatz an:

Verwaltungsfachangestellte*r (m/w/d) **Fachrichtung Kommunalverwaltung**

Ausbildungsinhalte

Die praktische Ausbildung erfolgt in verschiedenen Bereichen der Stadtverwaltung, z.B. in den Bereichen Personalwesen/Organisation, öffentliche Sicherheit und Ordnung, Kassen- und Haushaltswesen oder auch Bauwesen. Die Ausbildung beinhaltet Büro- und Verwaltungsarbeiten, wie die Bearbeitung von Anliegen unserer Bürgerinnen und Bürger, der Bearbeitung des Postein- und Postausgangs, der Aktenführung, der Erstellung von Schriftstücken und Listen oder Mithilfe bei der Organisation sowie Durchführung von Sitzungen und Veranstaltungen. Der Umgang mit Gesetzestexten ist dabei ein wesentlicher Bestandteil der Ausbildung.

Was erwarten wir:

- mind. mittlere Reife mit einem guten Abschluss bzw. gleichwertig anerkannter Bildungsabschluss
- Interesse an der Verwaltungsarbeit
- gute Allgemeinbildung, Fleiß und gute Umgangsformen
- Aufgeschlossenheit und Teamfähigkeit
- Interesse an der Arbeit mit Gesetzen

Wir bieten Ihnen:

- eine tarifliche Ausbildungsvergütung in Höhe von 1.068 € im ersten bis zu 1.164 € brutto im dritten Ausbildungsjahr, sowie zusätzliche jährliche Lernmittelzuschüsse und eine Abschlussprämie in Höhe von 400€.
- als familienfreundlicher Arbeitgeber bieten wir grundsätzlich eine flexible Arbeitszeitgestaltung und Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf.
- interessante und abwechslungsreiche Aufgaben in diversen Bereichen der Verwaltung.
- Gute Übernahmechancen nach der Ausbildung

Wie läuft die Ausbildung ab?

Die dreijährige Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (d/m/w) umfasst Praxiszeiten in der Samtgemeindeverwaltung, Berufsschulunterricht an der BBS Otto-Bennemann-Schule sowie den am Niedersächsischen Studieninstitut (NSI) stattfindenden Einführungs-, Zwischen- und Abschlusslehrgang am Schulungsort in Braunschweig. Während der Praxiszeit durchlaufen Sie viele Bereiche und verschiedene Einrichtungen der Verwaltung und lernen diese von Grund auf kennen.

Bewerbungen schwerbehinderter Personen und diesen, gleichgestellte behinderte Menschen, werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte per Mail oder auf dem Postweg bis zum **31.12.2023** an die:

Samtgemeinde Elm-Asse
- vertrauliche Personalangelegenheit -
z.Hd. Frau Hoyer
Markt 3
38170 Schöppenstedt

c.hoyer@elm-asse.de

Für weitere Fragen steht Ihnen in der Samtgemeindeverwaltung das Personalamt (Frau Maiberg -Tel. 05332/938-110 oder Frau Hoyer- Tel. 05332/938-113) zur Verfügung.

Informationen zum Datenschutz über unsere Verarbeitung von Bewerberdaten nach Art. 13, 14 und 21 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) finden Sie auf unsere Homepage unter www.elm-asse.de.

Schöppenstedt, 26.10.2023